

2022 年职业教育国家级教学成果奖申报书

(此为样表, 以全国教师管理信息系统生成表格为准)

成 果 名 称 _____

成果完成人姓名 _____

成果完成单位名称 _____

教 育 类 别 ☐ 学历教育 ☐ 培训

成 果 来 源 ☐ 中职学校 ☐ 高职专科学校 ☐ 高职本科学校
☐ 普通高校 ☐ 研究机构 ☐ 行业企业 ☐ 其他 _____

专 业 类 别 _____

成 果 类 别 ☐ 立德树人 ☐ 专业建设 ☐ 三教改革
☐ 育人模式 ☐ 管理创新 ☐ 校企合作
☐ 育训并举 ☐ 质量评价 ☐ 综合改革
☐ 教师培养培训

成 果 网 址 _____

推 荐 序 号 _____

推荐单位(盖章) _____

推荐专家组织名称 _____

推 荐 时 间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

中 华 人 民 共 和 国 教 育 部 制

承诺书

本人申报 2022 年职业教育国家级教学成果奖，郑重承诺：

1. 对填写的各项内容负责，成果申报材料真实、可靠，不存在知识产权争议，未弄虚作假、未剽窃他人成果。

2. 成果奖评审工作期间，不拉关系、不打招呼、不送礼品礼金，不得以任何形式干扰成果奖评审工作。同时，对本成果的其他完成人提醒到位，如有违反上述规定的情况，接受取消参评资格的处理。

3. 成果获奖后，不以盈利为目的开展宣传、培训、推广等相关活动。

成果第一完成人（签字）：_____

年 月 日

一、成果简介（可另加附页）

成果 曾 获 奖 励 情 况	获 奖 年 月	所获奖项名称	获 奖 等 级	授 奖 部 门
成果 起 止 时 间	起始： 年 月 实践检验起始时间： 年 月 完成： 年 月			
1.成果简介（不多于 1000 字）				
2.主要解决的教学问题及解决方案（不多于 1000 字）				
3.创新点（不多于 1000 字）				
4.推广应用效果（不多于 1000 字）				

二、主要完成人情况

第一完成人 姓 名		性别	
政治面貌		民族	
出生年月		工龄/教龄	
工作单位		现任职务	
最后学历		职称	
现从事工作及专 业领域		联系电话	
何时何地受何种 省部级及以上奖励			
主 要 贡 献	<div>本人签名：</div> <div>年 月 日</div>		

完成人情况

第（ ）完成人 姓 名		性别	
政治面貌		民族	
出生年月		工龄/教龄	
工作单位		现任职务	
最后学历		职称	
现从事工作及专 业领域		联系电话	
何时何地受何种 省部级及以上奖励			
主 要 贡 献	<div>本人签名：</div> <div>年 月 日</div>		

三、主要完成单位情况

第一完成 单位名称		主管部门	
联 系 人		职务	
办公电话		手机	
通讯地址		电子邮箱	
主 要 贡 献			
	单 位 盖 章 年 月 日		

主要完成单位情况

第（）完成 单位名称		主管部门	
联 系 人		职务	
办公电话		手机	
通讯地址		电子邮箱	
主 要 贡 献			
	单 位 盖 章 年 月 日		

四、推荐意见

专家 组织 推荐 意见	<p>根据成果创新性特点、水平和应用情况，写明推荐理由和结论性意见，负责人签字（如为省级教育行政部门推荐成果，本栏不填写）</p> <p>负责人签字：</p> <p>年 月 日</p>
----------------------	--

<div>省级 教育 行政 部门 推荐 意见</div>	<p>根据成果创新性特点、水平和应用情况，写明推荐理由和结论性意见；加盖推荐单位公章（如为专家组织推荐成果，推荐理由和结论性意见可简写，写明是否同意专家组织推荐意见）</p> <div>推荐单位公章</div> <div>年 月 日</div>
--	--

五、国家评审意见

评审意见	<div>评审委员会主任委员签字： 年 月 日</div>
审定意见	<div>签字： 年 月 日</div>

六、附件

1. 反映成果的总结报告（不多于 5000 字）
2. 其他支撑材料（如教学成果应用和效果证明材料，以及获奖证明等其他必要的材料）
3. 展示网页链接及展示材料目录

（此处只列出附件目录，附件完整材料单独装订成册）

《2022 年职业教育国家级教学成果奖申报书》 填报说明

《2022 年职业教育国家级教学成果奖申报书》（以下简称《申报书》）是职业教育国家级教学成果奖申请、推荐、评审、批准的主要依据，请严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

一、封面

1. 成果名称：应准确、简明地反映出成果的主要内容和特征，字数（含符号）不多于 35 个汉字。

2. 成果完成人、成果完成单位：按《教学成果奖励条例》和教育部有关 2022 年国家级教学成果奖评审工作安排有关规定填写。集体完成的成果，成果完成人和成果完成单位按照其贡献大小从左至右或从上到下顺序排列，根据实际情况填写。

3. 教育类别：分为学历教育-1 和培训-2 两大类。请根据实际情况选择。

4. 成果来源：分为中职学校-1、高职专科学校-2、高职本科学校-3、普通高校-4、研究机构-5、行业企业-6、其他-7。请根据实际情况选择（可多选）。非独立设置的职业教育机构按照其所属的法人实体性质申报。

5. 专业类别：为该成果对应的专业领域，依据《职业教育专业（2021）》中的专业大类填写“专业大类代码-专业大类名称”；若成果不分专业，填写“99-面向所有专业”；若成果不对应专业或其他情况，填写“00-其他”。网络申报填写时，根据实际情况，可在评选平台下拉菜单中选择。纸质材料应与平台选择一致。

6. 成果类别：根据成果面向的主要领域进行分类。类别和代码为：立德树人-0、专业建设-1、三教改革-2、育人模式-3、

管理创新-4、校企合作-5、育训并举-6、质量评价-7、综合改革-8、教师培养培训-9。

7. 推荐序号：为省级推荐单位按照限额向教育部推荐参评成果的序号，形式为 **abcdef**，其中：

ab 为推荐单位代码（详见下表）；

cd 为该成果在本区域所有推荐成果中的顺序号；

e 为推荐主体，“**X**”代表行政区推荐，“**H**”代表行指委等专家组织推荐；

f 为教育类别，“**Z**”代表中等职业教育，“**G**”代表高等职业教育专科、“**B**”代表高等职业教育本科，“**P**”代表培训。

例如：推荐序号“**1215HG**”为天津市代行指委等专家组织推荐、高职专科层次、顺序号为 15 的推荐成果。

省（自治区、直辖市）代码

11 北京市	34 安徽省	52 贵州省
12 天津市	35 福建省	53 云南省
13 河北省	36 江西省	54 西藏自治区
14 山西省	37 山东省	55 重庆市
15 内蒙古自治区	41 河南省	61 陕西省
21 辽宁省	42 湖北省	62 甘肃省
22 吉林省	43 湖南省	63 青海省
23 黑龙江省	44 广东省	64 宁夏回族自治区
31 上海市	45 广西壮族自治区	65 新疆维吾尔自治区
32 江苏省	46 海南省	66 新疆生产建设兵团
33 浙江省	51 四川省	

8. 推荐单位：指省级教育行政部门或军队有关教育主管机构。

9. 推荐专家组织：若成果由行业职业教育教学指导委员会、

职业院校教学（教育）指导委员会、教学诊断与改进专家委员会、现代学徒制专家委员会等专家组织遴选推荐，请填写专家组织全称。若不是专家组织推荐申报，不填。

10. 推荐时间：应为推荐单位决定推荐国家级教学成果奖的时间。

二、成果简介

1. 成果曾获奖励情况：指中央和国家机关，省、自治区、直辖市党政机关及有关部门设立的与教育相关的奖励；经登记常设的社会力量设立的与教育相关的奖励，但不包括商业性的奖励。

2. 成果起止时间：起始时间指立项研究或开始研制日期；完成时间指成果开始实施（包括试行）或通过验收的日期；实践检验时间应从正式实施（包括试行）教育教学方案的时间开始计算，不含研讨、论证及制定方案的时间。

3. 成果简介：对成果主题和主要内容进行概述。字数不超过 1000 个汉字。

4. 成果主要解决的教学问题及解决方案：概述成果主要解决的教学问题，并归纳总结解决问题所采用的路径、机制、方法等主要做法和典型经验，思路要清晰。字数不超过 1000 个汉字。

5. 成果的创新点：对成果创新与特点进行归纳与提炼，包括理论、实践层面，字数不超过 1000 个汉字。

6. 成果的推广应用效果：就成果的应用、推广情况及实际效果进行阐述。字数不超过 1000 个汉字。

三、主要完成人情况

1. 主要完成人情况，按表格要求逐项填写，这是核实申报职业教育国家级教学成果奖主要完成人是否具备获奖条件的依据，应准确无误，并在对应栏内签名。

2. 主要贡献：在栏目内如实写明该完成人对本成果做出的贡献。

四、主要完成单位情况

1. 主要完成单位情况，按表格要求逐项填写，这是核实申报职业教育国家级教学成果奖主要完成单位是否具备获奖条件的依据，应准确无误，并在单位名称栏内加盖成果完成单位公章。

2. 主要贡献：应在栏目内如实地写明该完成单位对本成果做出的贡献。

五、推荐意见

推荐意见：由推荐单位即省级教育行政部门填写，加盖推荐单位公章。若成果为专家组织推荐，需增加填写“专家组织推荐意见”一栏，并由专家组织负责人签字。内容包括：根据成果创新性特点、水平和应用情况写明推荐理由和结论性意见等。

六、附件

1. 反映成果的总结报告

主要从成果背景与问题、主要做法与经验成果、创新与特点、应用推广效果等方面进行说明，字数不超过 5000 个汉字。

2. 其他支撑材料

主要包括教学成果应用和效果证明材料、课题结题验收材料、获奖证明等在教学成果建设过程中的客观性、写实性、佐证性材料，对支撑成果具有重要价值。不要堆砌不相关的材料。

七、其他

1. 纸质版《申报书》内容需与网络评选系统完全一致，可以从评选平台导出电子版打印（注意调整好格式）；也可以使用空表格填写好后打印，不能以剪贴代填，打印后按要求签字、盖章（需上报原件）。《申报书》单独成册，A4 纸大小，竖装，两面印刷，左边装订，正文内容字号不小于 5 号字，字体一般为仿宋。

附件应单独合装成册（用软皮平装），A4 大小，封面参照《申报书》封面（加注“附件”），内文首页为附件目录，便于评审阅读。

2. 纸质版《申报书》及附件等上报材料要用厚牛皮纸袋装好。每袋限装一项成果的材料（一式两份，装于同一袋），并将

《申报书》封面（带章复印件）和袋内材料明细表分别贴于纸袋的两面。

3. 除通知和本文规定的申报材料及教材成果提供的样书外，不再接受其他材料。如确有其他必要的反映成果水平的论文等材料，可在单位（个人）的网站上展示，并在附件目录中提供相应网址和展示材料目录，供专家在评审中查阅参考。

4. 申报材料须由实质参与该教学成果奖建设的人员据实填写，一般不由其他单位或个人代填，一般不为申报成果单独组织成果鉴定等活动。

5. 所有申报材料一律不退，请自行留底。